

HIDAS VIESTINTÄ JÄÄ ELÄMÄÄN

Vihkomeedia



Uusi
kustannustehokas
viestintäväline

 Vihkomeedia

Hidasta viestintää.

www.vihkomeedia.fi

HITAALLA VIESTINNÄLLÄ VARMISTAT VIESTISI PERILLEMENON

Vihkomeedia on hitaan viestinnän väline. Se on tuttu ja turvallinen, silti erottuva media.

Se kuljettaa,
välittää ja säilyttää
tärkeät viestit.



Se on viestintää,
joka toimii varmasti, aina
ja kaikkialla.

 **Vihkomeedia**

Hidasta viestintää.

www.vihkomeedia.fi

Vihkomeediaa käyttävät mm.

- » kaupungit ja kunnat
- » ministeriöt, virastot ja liikelaitokset
- » koulut, oppilaitokset, yliopistot ja korkeakoulut
- » tutkimuslaitokset, säätöt
kulttuuri- ja taidelaitokset
- » hankkeet ja projektit
- » työvoimatoimistot, terveyskeskukset, verottaja ym.



VIHKOMEDIA ON HELPPO VALINTA

Onko tavoitteena vaikuttava,
mutta kustannustehokas sisäinen
ja ulkoinen viestintä?

Se onnistuu kun valitsette vihkomedian.
Sen avulla viestintä on helppoa ja kaikkien
saavutettavissa. Vihkomedia tarjoaa myös
kestävän vaihtoehdon kalliille esite- tai
nettiprojektille.

Vihkomedia on ratkaisu, kun haluatte:

- » Saavuttaa isotkin kohderyhmät
- » Viestiä helposti ja nopeasti
- » Maksaa vain perillemenneestä viestinnästä
- » Vaikuttaa tehokkaasti ja pysyvästi
- » Saada samalla aikaa kestävän viestintävälineen ja hyödyllisen muistiinpanovihkon

● Vihkomedia

Hidasta viestintää.

www.vihkomedia.fi

Viestintäpäällikön visainen tehtävä. Kuinka tiedotan uudesta palvelusta?



Kaikkea on kokeiltu - mikään ei tunnu tehoavan



Miten saisin viestin elämään pidempään?



Antamalla sille aikaa - uudelleen ja uudelleen.



KAIKKEA ON KOKEILTU
- miten teen pysyvän vaikutuksen?



Ratkaisu on Vihkamedia.

Vihkamedia

Hidasta viestintää.

www.vihkamedia.fi

KÄYTTÖESIMERKIT

Kokousmateriaali kompaktissa paketissa

- » Kokousten ja konferenssien jakomateriaali kaikki yhdessä vihkossa
- » Korvaa erilliset paperiniput tai esitteet
- » Kustannustehokas
- » Omat muistiinpanot pysyvät tallessa



Tärkeitä viestejä joka talouteen

- » Kustannustehokasta valistusta
- » Toimintaohjeita, turvallisuusohjeita
- » Tärkeät tiedot pysyvät tallessa yhdessä paikassa
- » Käyttäjä voi tehdä omia muistiinpanoja



KÄYTTÖESIMERKIT

Kun yksikkö/organisaatio muuttuu

- » Uuden yksikön/organisaation tehtävät
- » Uusi toimintamalli
- » Uudet toimintaohjeet
- » Uusista ihmisistä ja toimenkuvista tiedottaminen



Kehittämishankkeiden/ selvitysten tulokset jakoon

- » Perinteiset raportit hautautuvat
- » Vihkamediassa tulokset jäävät elämään ja juurtuvat käytäntöön
- » Monipuoliset mahdollisuudet kuvata tuloksia ja hyviä toimintamalleja



VIHKOMEDIATUOTTEEN VALINTA

Viestintätavoite _____

Käyttötarkoitus ja -tapa _____

Kohderyhmä _____

Vihkomediavihkon pääasiallinen käyttötarkoitus

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Yrityskuvavihko | <input type="checkbox"/> Messuvihko |
| <input type="checkbox"/> Toimistovihko | <input type="checkbox"/> Kurssivihko |
| <input type="checkbox"/> Käyntikorttivihko | <input type="checkbox"/> Kokousvihko |
| <input type="checkbox"/> Esitevihko | <input type="checkbox"/> Hankevihko |
| <input type="checkbox"/> Viestintävihko | <input type="checkbox"/> Valistusvihko |
| <input type="checkbox"/> Liikelahjavihko | <input type="checkbox"/> Muu käyttötarkoitus, mikä |
| <input type="checkbox"/> Mainosvihko | |

Vihkon sisältö

- Kansi
- Viestisivut - määrä kpl
- Muistiinpanosivut kpl
 - kaikki sivut omalla layoutilla
 - blanko
 - ruudutus
 - viivoitettu
- Takasivu

Vihkon tyyppi

- Avolehtiö ilman kantta
- Avolehtiö painetulla kannella
- Kierrevihko muovikannella
- Kierrevihko painetulla kannella
- Nidottuvihko painetulla kannella
- Nidottuvihko kahdella painetulla kannella
- Vahakansivihko, sivut painettu
- Konttorikirja, sivut painettu

Vihkon koko

- A4
- A5
- A6
- Iso Neliö
- Pieni Neliö

Kappalemäärä kpl

Visuaalisen ilmeen ja tekstien suunnittelu

- suunnittelemme itse
- mainos/viestintätoimistomme suunnittelee
- haluamme avaimet käteen palveluna suunnittelun

Huom!

Vihkon visuaalinen ilme, layout ja painatus sekä muut lisäominaisuudet määritetään tarjouksen yhteydessä esim. rei'itys, perforointi, kannen materiaali ja väri.

PAPERIPISTEESTÄ

Paperipiste Oy on ainoa kotimainen, valtakunnallisesti toimiva vihkojen ja lehtiöiden sekä markkinointiviestinnässä käytettävien vihkomediatuotteiden valmistaja ja myyjä.

Yrityksen tuotteet ovat lähes kaikille suomalaisille tuttuja niin kotoa, koulusta kuin työelämästäkin ja niille on myönnetty Joutsenmerkin, Avainlipun sekä PYR-merkin käyttöoikeus.

Timo Kinnunen, toimitusjohtaja
Paperipiste Oy

Vihkomedian myynti
Visamäentie 33
13100 Hämeenlinna
Puhelin (03) 673 2032

Tukkumyynti ja tehdas
Teollisuustie 4
13720 Parola

www.paperipiste.fi



 **Paperipiste**

Aikaa ajatuksille.

www.paperipiste.fi

HIDAS VIESTINTÄ JÄTTÄÄ JÄLKENSÄ

Valitse
Vihkomeidia

● Vihkomeidia

Hidasta viestintää.

www.vihkomeidia.fi